|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  С педагогическим советом МБДОУ  «Детский сад «Алёнушка» п. Эгвекинота»  Протокол № 3 от 12.04.2024 г | Приложение к приказу  МБДОУ «Детский сад «Алёнушка» п.Эгвекинота»  от 12.04.2024 г. № 140-од |

**Положение об использовании информационно-коммуникационной  
образовательной платформы «Сферум» при осуществлении  
образовательной деятельности**

**МБДОУ «Детский сад «Алёнушка» п. Эгвекинота»**

1. Общие положения
   1. Настоящее положение регулирует порядок использования информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» (далее - ИКОП «Сферум», образовательная платформа, коммуникационная платформа) при реализации образовательных программ, организации дистанционной коммуникации между участниками образовательных отношений в МБДОУ «Детский сад «Алёнушка» п. Эгвекинота» (далее - ДОУ ).
   2. Положение об использовании ЖОП «Сферум» разработано на основании следующих нормативно-правовых актов и документов:

* федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
* федеральный закон от 29.12.2012 №273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации»;
* постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
* приказ Министерства просвещения Российской Федерации от

04.10.2023 № 738 «Об утверждении федерального перечня

электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» (далее - Приказ Минпросвещения России № 738);

* приказ Минцифры России от 15.07.2022 № 542/1 «О мероприятиях по созданию элементов федеральной государственной информационной системы «Моя школа», обеспечивающих реализацию ее функций, и мероприятиях по созданию федеральной государственной информационной системы «Моя школа»;
* постановление Главного государственного санитарного врача РФ от

1. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

* постановление Главного государственного санитарного врача РФ от

1. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее - СанПиН 1.2.3685-21);

* «МР 2.4.0330-23. 2.4. Гигиена детей и подростков. Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Методические рекомендации», утвержденные главным государственным санитарным врачом РФ 29.08.2023 (далее - МР 2.4.0330-23);
* письмо Министерства просвещения РФ от 31.07.2023 № 04-423 «Об

исполнении протокола» (вместе с «Методическими рекомендациями для педагогических работников образовательных организаций общего образования, образовательных организаций среднего профессионального образования, образовательных организаций дополнительного образования по использованию российского программного обеспечения при взаимодействии с обучающимися и их родителями (законными представителями)»);

* письмо Министерства просвещения РФ от 22.02.2022 № 04-127 «О направлении методических рекомендаций»;
* письмо Министерства просвещения РФ от 26.08.2022 № 04-643 «О направлении информации»;
* пользовательское соглашение ИКОП «Сферум». URL: <https://sferum.ru> (дата обращения: 18.03.2024).
  1. Положение принимается педагогическим советом ДОУ , имеющим право вносить в него изменения и дополнения, с учетом мнения родителей, вводится в действие приказом заведующего.

1. Организация работы участников образовательных отношений в ИКОП «Сферум»

* 1. Специалисты образовательной организации создают условия для обеспечения возможности использования участниками образовательного процесса программного обеспечения ИКОП «Сферум». Распределение обязанностей среди работников учреждения в части переноса ранее созданных чатов с педагогами, учащимися и родителями из иностранных мессенджеров в ВК Мессенджер, организации подключений пользователей к новым чатам, информирования о возможностях образовательной платформы осуществляется администрацией учреждения в ходе разработки локальных актов организации и документации, регулирующей трудовую функцию специалиста.
  2. Административно-управленческий персонал ДОУ координирует образовательные процессы:
* издает локальные акты и организационно-распорядительные документы, регулирующие вопросы использования коммуникационной платформы;
* назначает администратора платформы из числа педагогических работников ДОУ ;
* присоединяется к ДОУ по ссылке-приглашению либо обеспечивает присоединение к образовательной организации посредствам связывания учебного профиля в ИКОП «Сферум»;
* формирует тексты сообщений, приложения и иной информационный материал для размещения администратором образовательной платформы публикаций в каналах и чатах ДОУ для эффективной организации управленческих процессов;
* обеспечивает коммуникационное взаимодействие (в чатах, проведение рабочих встреч и совещаний в онлайн или гибридном формате посредством создания видео-конференц-связи) с участниками образовательных отношений для решения управленческих задач в чатах, созданных в профиле в VK-мессенджера;
* осуществляет контроль по использованию учебного профиля в VK- мессенджере участниками образовательных отношений, в том числе, для проведения дистанционных мероприятий и занятий;
* обеспечивает сотрудников образовательной организации техническими средствами обучения, развитие материально-технической базы, необходимой для использования возможностей ИКОП «Сферум» (доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», средствам вычислительной техники, программному обеспечению и презентационному оборудованию и др.);
* организует методическое сопровождение педагогов при организации дистанционного обучения;
* и др.
  1. Администратор ИКОП «Сферум» подготавливает площадку для регистрации участников образовательного процесса, осуществляет поддержку применяемых технологий посредством выполнения следующего комплекса задач:
* организует регистрацию образовательной организации на образовательной платформе посредством подачи заявки на адрес info@sferum.m с приложением приказа о назначении администратора с указанием своих контактных данных;
* назначает дополнительных администраторов ИКОП «Сферум» из числа присоединившихся на платформу педагогических работников после регистрации личного кабинета образовательной организации;
* вносит, редактирует и удаляет информацию о ДОУ в личном кабинете учреждения ИКОП «Сферум»;
* осуществляет взаимодействие с муниципальным куратором ИКОП «Сферум», со службой технической поддержи по вопросам использования функционала образовательной платформы;
* связывает свою учетную запись с учебным профилем ИКОП «Сферум»;
* осуществляет проверку наличия автоматически созданных родительских чатов, учительской;
* при необходимости создает структуру ДОУ , компонентом которой является группа, в соответствии с утвержденной номенклатурой;
* при необходимости создает произвольные чаты с участниками образовательных отношений для организации иной деятельности воспитанников (проектная деятельность, проведение собраний, экскурсий, олимпиад, онлайн-марафонов и др.);
* при необходимости создает и направляет педагогическим работникам, родителям ссылки-приглашения для присоединения в соответствующий чат в соответствующей пользовательской роли на платформу;
* редактирует информацию;
* аннулирует невостребованные ссылки-приглашения на присоединение к ДОУ с целью обеспечения информационной безопасности участников образовательных отношений;
* публикует новости, объявления и иную информацию о деятельности учреждения в общем канале ДОУ по запросу администрации образовательной организации и педагогических работников;
* планирует, организовывает и сопровождает трансляции, проводимые образовательной организацией;
* оказывает помощь и поддержку участникам образовательных отношений по эффективному использованию функционала профиля VK-мессенджер;
* доводит до сведения администрации ДОУ статистические данные по использованию платформы в ДОУ ;
* и др.
  1. Ответственный педагогический работник обеспечивает взаимодействие между ДОУ 305 и родителями (законными представителями) по вопросам использования функциональных возможностей профиля в VK- мессенджере для решения учебных и вне учебных задач в группе:
* присоединяется к ДОУ 3 по ссылке-приглашению в созданную группу «Педагогическая» в пользовательской роли «педагог» либо обеспечивает присоединение к ДОУ посредствам связывания профиля в ИКОП «Сферум»;
* осуществляет информирование об использовании в деятельности ДОУ ресурсов ИКОП «Сферум», а также о необходимых действиях со стороны родителей для использования образовательной платформы на родительских собраниях;
* обговаривает правила поведения пользователей в сообществах и мерах ответственности за нарушение действующего законодательства на уроках посвященных теме информационной безопасности;
* принимает участие в обучающих мероприятиях по использованию возможностей ИКОП «Сферум» в образовательном процессе;
* организует присоединение родителей (законных представителей) к автоматически созданным родительским чатам;
* при необходимости создает дополнительные чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач;
* поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала профиля в

VK-мессенджере, включая возможности организации и проведения мероприятий в дистанционном формате;

* проводит родительские собрания посредством видеоконференцсвязи в случае если провести встречу с личным присутствием невозможно;
* при необходимости создает произвольные чаты с участниками образовательных отношений для организация иной деятельности воспитанников (проектная деятельность, проведение собраний, экскурсий, олимпиад, онлайн-марафонов и др.);
* несёт ответственность за модерацию и блокировку контента, размещённого на странице подконтрольного ему канала/чата, принимает меры по удалению соответствующих материалов со страницы в случае появления контента, который противоречит действующему законодательству Российской Федерации и/или нарушает права и законные интересы третьих лиц;
* и др.
  1. Педагогический работник координирует процессы по использованию функциональных возможностей профиля в VK-мессенджере для решения образовательных задач:
* создает учебный профиль на образовательной платформе, связывает свою учетную запись с профилем ИКОП «Сферум»;
* принимает участие в обучающих мероприятиях по использованию возможностей ИКОП «Сферум» в образовательном процессе;
* проводит онлайн-занятия с воспитанником посредством использования VK-мессенджера в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями и рекомендациями по реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
* осуществляет общение в групповых/индивидуальных чатах между педагогами, родителями;
* осуществляет отправку и хранение образовательных материалов;
* организовывает ежедневный мониторинг фактически присутствующих/отсутствующих/заболевших воспитанников в период проведения дистанционных занятий с воспитанниками, подаёт данные сведения администрации ДОУ ;
* при необходимости создает произвольные чаты с участниками образовательных отношений для организации иной деятельности воспитанников (проектная деятельность, проведение классных часов, экскурсий, олимпиад, онлайн-марафонов и др.);
* поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала цифрового сервиса, включая возможности организации и проведения занятий с применением дистанционных образовательных технологий;
* несёт ответственность за модерацию и блокировку контента, размещённого на странице подконтрольного ему канала/чата, принимает меры по удалению соответствующих материалов со страницы в случае появления контента, который противоречит действующему законодательству Российской Федерации и/или нарушает права и законные интересы третьих лиц;
* и др.

1. Организация занятий с применением дистанционных образовательных технологий
   1. Для реализации непрерывности образовательного процесса ДОУ в соответствие с приказом заведующего может организовать дистанционное обучение по образовательным программам в следующих случаях:

* неблагоприятные погодные условия;
* неблагоприятные эпидемиологические условия (карантин);
* решение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования.
  1. Для проведения дистанционных занятий с начала учебного года проводится организационная работа с участниками образовательного процесса по использованию и изучению возможностей ИКОП «Сферум». ДОУ осуществляет информирование о возможности реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также об организационных и технических требованиях для проведения дистанционных занятий на родительских собраниях, в ходе личных встреч и звонков с родителями, а также посредством размещения сведений на официальном сайте ДОУ , в чатах ВК Мессенджера с родителями (законными представителями) в общем канале образовательной платформы.
  2. Дистанционное обучение может быть организовано в случае соблюдения организационных и технических требований для проведения дистанционного занятия:
* созданы образовательные чаты на образовательной платформе;
* присоединены к созданным образовательным чатам педагоги, родители (привязка аккаунтов профиля ИКОП «Сферум» либо присоединение к учебным чатам по ссылке), в каждом образовательном чате назначен администратор из числа педагогов;
* наличие у воспитанников (родителей (законных представителей) и педагогов электронных средств обучения (компьютер, ноутбук, планшет, смарт-ТВ, наушники/колонки, микрофон, камера, Интернет- соединение);

- успешно проведены тестовые подключения воспитанников (родителей (законных представителей) и педагогов к видеозвонку в созданных чатах, проведена проверка работоспособности планируемого к использованию оборудования.

Использование мобильных телефонов обучающимися для участия в дистанционном уроке не допускается.

* 1. Для проведения дистанционных занятий с использованием ИКОП «Сферум» ДОУ корректирует расписание занятий и продолжительность занятий в соответствие с нормативами, утвержденными СанПиН 1.2.3685-21, а также информирует о данных изменениях родителей (законных представителей).
  2. С целью сохранения здоровья воспитанников и педагогических работников в ходе дистанционных занятий проводится гимнастика для глаз, упражнения для снятия напряжения с мышц тела и повышения активности центральной нервной системы в соответствие с методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований МР 2.4.0330-23, а также может увеличиваться продолжительность времени отдыха воспитанников между занятиями.
  3. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ДОУ вносит соответствующие корректировки в рабочие программы и календарно-тематические планы в части форм обучения (онлайн-лекция, онлайн-консультация и др.), технических средств обучения.
  4. В случае письменного отказа родителей (законных представителей) от проведения дистанционных занятий посредством использования ресурсов ИКОП «Сферум», а также отсутствия возможности обеспечить обучающегося техническими средствами обучения для проведения дистанционного урока с использованием образовательной платформы администрацией образовательной организации может быть предложено:
* просмотр записей уроков для самостоятельного изучения тем занятий, в случае если педагогами производилась запись;

1. Права и обязанности участников образовательных отношений
   1. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности образовательного профиля в VK-мессенджере вправе:

* получить доступ к образовательной платформе и на безвозмездной основе пользоваться её возможностями;
* удалить свой аккаунт в личном кабинете или через службу технической поддержки [info@sferum.ru](mailto:info@sferum.ru);
* обращаться к администратору учреждения ИКОП «Сферум», а также в службу технической поддержки по адресу электронной почты info@,sferum.ru при возникновении проблем с регистрацией и использованием возможностей образовательной платформы;
* знакомиться с локальными актами ДОУ , регламентирующим вопросы использования образовательной платформы, а также с информационными ресурсам и инструкциям, размещенным на сайте prof-sferum.ru, info@,sferum.ru:
* посещать семинары и вебинары, в рамках которых освещаются методические вопросы по применению функционала цифрового сервиса;
* пользоваться иными правами, предусмотренными пользовательским соглашением ИКОП «Сферум».
  1. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности учебного профиля в VK-мессенджере обязаны:
* исключить предоставление ложных данных о себе при регистрации образовательного профиля в ИКОП «Сферум»;
* информировать администратора ДОУ , а также оператора ИКОП «Сферум» о несанкционированном доступе к аккаунту образовательной платформы;
* не предоставлять третьим лицам доступ к своему аккаунту;
* выражать свои мысли в вежливой форме, исключить использование ненормированной лексики и оскорблений других участников образовательного процесса;
* не размещать в чатах информацию и объекты, которые могут нарушить права и интересы других лиц, соблюдать действующее российское и международное законодательство;
* осуществлять незаконный сбор и обработку персональных данных других лиц;

- соблюдать иные обязанности и запреты, предусмотренные пользовательским соглашением ИКОП «Сферум».

1. Заключительные положения
   1. Настоящее положение вводится в действие с момента его подписания и утверждения. ,
   2. Настоящее положение действительно до принятия нового Положения.

Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ДОУ и иными локальными нормативными актами

.