ПРИНЯТО
Общим собранием работников
03.07.2026, протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
И.о.заведующего МБДОУ
«Детский сад «Алёнушка»
п. Эгвекинота»
Домбровская В.В.
Приказ № 195 -од от 03.07.2026 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке кооптации в члены Управляющего совета Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Алёнушка» посёлка Эгвекинота»

1. Общие положения

1.1. Кооптация, т.е. введение в состав Управляющего совета (далее - совет) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Алёнушка» посёлка Эгвекинота» (далее - Учреждение) новых членов без проведения выборов, осуществляется действующим советом путем принятия постановления. Постановление о кооптации действительно в течение срока работы совета, принявшего постановление.

1.2. О проведении кооптации совет извещает доступными ему способами наиболее широкий круг лиц и организаций, предусмотренных пунктом 5. Положения об Управляющем совете Учреждения, не менее чем за две недели до заседания, на котором будет проводиться кооптация. При этом предлагается выдвинуть кандидатуры на включение в члены совета путем кооптации.

1.3. Кандидатуры на включение в члены Управляющего совета путем кооптации также могут быть предложены:

- Учредителем Учреждения;
- членами Управляющего совета;
- родителями (законными представителями) воспитанников;
- работниками Учреждения;
- заинтересованными юридическими лицами, в т.ч. государственными и муниципальными органами, включая органы управления образованием.

1.4. Допускается самовыдвижение кандидатов, назначаемых в члены совета путем кооптации.

1.5. Все предложения вносятся в письменном виде (в форме письма с обоснованием предложения, в форме записи в протоколе заседания совета или личного заявления).

1.6. Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Управляющего совета Учреждения.

1.7. Не могут быть кооптированы в качестве членов совета лица, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям; лица, лишенные родительских прав; лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; лица, признанные но суду недееспособными; лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации.

1.8. Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены совета Учреждения Учредителем, рассматриваются советом в первоочередном порядке.

1.9. Количество кооптированных членов Управляющего совета - от 1 до 5 членов совета.

2. Процедура кооптации в члены управляющего совета

2.1. Кооптация в члены Управляющего совета производится только на заседании совета при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава избранных и назначенных (в т.ч. по должности) членов совета и в присутствии должностного лица, назначенного ответственным за проведение выборов в Управляющий совет.

2.2. Голосование проводится **открытым голосованием** по спискам (списку) кандидатов, составленным (составленному) в алфавитном порядке. Форма бюллетеня - произвольная по согласованию с должностным лицом, ответственным за проведение выборов в Управляющий совет.

2.3. При наличии кандидатов Учреждения, составляется список таких кандидатов, по которому голосование членов совета проводится в первую очередь. Кандидаты, рекомендованные Учредителем, считаются кооптированными в члены совета, если за них подано абсолютное большинство голосов (более половины присутствующих на заседании членов совета).

2.4. При наличии кандидатов, выдвинутых иными лицами, организациями либо в порядке самовыдвижения, список дополняется.

2.5. Список предоставляется избранным и назначенным членам совета для ознакомления до начала голосования.

2.6. Списки кандидатов вносятся в протокол заседания совета с приложением согласия кандидатов кооптироваться в члены совета Учреждения, выраженного в любой письменной форме, в т.ч. в виде подписи.

2.7. По итогам голосования оформляется протокол счетной комиссии, состоящей из присутствующих членов совета, который приобщается к протоколу заседания совета.

2.8. Протоколы направляются в Управление образования администрации Никольского муниципального округа дня издания приказа о введении в состав Управляющего совета кооптированных членов, объявления совета утвержденным в полном составе и регистрации совета.

2.9. Подготовка к проведению кооптации в члены Управляющего совета и кооптация производится не позднее двух месяцев со дня утверждения Управлением образования администрации Никольского муниципального округа состава избранных и назначенных (в т.ч. по должности) членов совета.

2.10. Обязанности по проведению кооптации возлагаются на должностное лицо, ответственное за проведение выборов в Управляющий совет.

2.11. Замещение выбывших кооптированных членов совета производится по общим правилам в соответствии с настоящим Положением.